

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

ПРИНЯТО  
Ученым советом института  
Протокол № 12  
от «30» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
НИМИ Донской ГАУ  
№ 95 от «30» августа 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об основной профессиональной образовательной программе**  
**высшего образования - программе подготовки бакалавров,**  
**специалистов, магистров**

Новочеркасск  
2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и внесения изменений в основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализующих Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте имени А.К. Кортунова – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» (далее – НИМИ ДГАУ) по уровням высшего образования – бакалавриат, специалитет и магистратура.

1.2 ОПОП ВО – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, и иных компонентов.

1.3 ОПОП ВО проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения студентов.

1.4 Организация учебного процесса в рамках ОПОП ВО осуществляется с использованием системы зачетных единиц.

1.5 Компетентностно - ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями рынка труда, традициями и возможностями научно-педагогической школы НИМИ ДГАУ.

1.6 Нормативной базой ОПОП ВО являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Инструктивное письмо Минобрнауки России 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО № 296 от 30 марта 2015 г.) по направлению подготовки 20.04.02 «Природообустройство и водопользование», утвержденный приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 296;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» (утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации 08 июля 2015 г. № 94-у);

- Положение о Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте имени А.К. Кортунова – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» (рассмотрено Ученым советом ФГБОУ ВО Донской ГАУ 28 августа 2015г., протокол № 13; утверждено приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» от 01 сентября 2015 № 58-ОД)

1.7 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** (ФГОС ВО) - комплексная федеральная норма качества высшего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- **примерная основная образовательная программа высшего образования** - система учебно-методических документов, сформированная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и рекомендуемая институту для использования при разработке основных образовательных программ высшего профессионального образования в части: набора профилей; компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования; итоговой аттестации выпускников;

- **основная профессиональная образовательная программа высшего образования** (ОПОП ВО) - комплексный проект образовательного процесса в институте, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **направленность** - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

- **компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **модуль** - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- **зачетная единица** - мера трудоемкости образовательной программы.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

Структурными элементами ОПОП ВО являются следующие элементы.

2.1 Титульный лист

2.2 Содержание включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) основной части ОПОП ВО с указанием страниц, с которых начинаются эти структурные элементы:

1. Общая характеристика образовательной программы

2. Комплекс основных характеристик образования

2.1 Объем образовательной программы,

2.2 Содержание образовательной программы

2.2.1 Направленность образовательной программы

2.2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.2.4 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2.5 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Планируемые результаты

2.3.1 Планируемые результаты освоения по образовательной программы

2.3.2 Планируемые результаты освоения по каждой дисциплине и практике

3. Организационно-педагогические условия и формы аттестации

3.1 Организационно-педагогические условия

3.2 Формы аттестации

3.3 Учебный план

3.4 Календарный учебный график

3.5 Рабочие программы дисциплин

3.6 Программы практик

3.7 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

3.8 Оценочные материалы

3.9 Методические материалы

3.10 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лист регистрации изменений, дополнений в ОПОП

Приложения

При разработке ОПОП допускается размещение компонентов как непосредственно в тексте самой ОПОП, так и в приложениях к ней. В приложении к настоящему Положению приведен пример составления ОПОП.

### 3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОПОП ВО

3.1 ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО по соответствующим направлениям и специальностям с учетом примерных образовательных программ подготовки, согласно структуре, изложенной в п.2 настоящего положения.

3.2 ОПОП ВО разрабатываются на весь срок подготовки обучающихся определенного года набора по реализуемым направлениям. ОПОП ВО подготовки бакалавра разрабатывается по каждой направленности соответствующего направления отдельно единое для очной и заочной форм. ОПОП ВО подготовки специалиста разрабатывается по каждой специализации соответствующей специальности. ОПОП ВО подготовки магистра разрабатывается по каждой направленности (магистерской программе).

3.3 **На уровне факультета** разрабатываются: характеристика ОПОП ВО; компетентностно-квалификационная характеристика выпускника; учебный план с календарным учебным графиком; ресурсное обеспечение ОПОП ВО; документы по итоговой государственной аттестации выпускников.

3.4 **На уровне кафедр** разрабатываются: аннотации рабочих программ дисциплин и практик ОПОП ВО; рабочие программы дисциплины и практик, ГИА; образовательные технологии, применяемые при реализации ОПОП ВО; методические документы по обеспечению образовательной деятельности; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации выпускников).

3.5 Ответственными за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, является кафедры и деканат, координирующие процесс обучения по направлению.

3.6 Разработанная ОПОП ВО, а также ее материалы в части обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП, фонд оценочных средств, подлежат внешней проверке - экспертизе производителями (профессиональными сообществами), преподавателями других вузов.

3.7 Решение об утверждении ОПОП ВО принимается Ученым советом НИМИ ДГАУ и утверждается директором института, о чем делается соответствующая запись на титульном листе.

3.8 Утвержденная ОПОП ВО размещается на сайте.

### 4. ОБНОВЛЕНИЕ И КОРРЕКТИРОВКА ОПОП ВО

4.1 Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на год начала приема по образовательной программе, и затем в течении всего периода обучения ежегодно обновляется. Обновление проводится с целью актуализации ОПОП ВО и совершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Внесенные изменения утверждаются на заседании Ученого совета института.

4.2 Обновление может затрагивать как всю ОПОП, так и отдельные компоненты ее составляющие. Если объемы ежегодного изменения небольшие, например: актуализирован список учебной литературы на конкретный год по дисциплине, то вносятся эти изменения отражаются в листе изменений конкретного компонента ОПОП, а затем в листе изменений самой ОПОП, а указанный раздел РП дополняется, что отражается в листе изменений и дополнений. Если изменения носят более крупный характер, то может быть переработан и заменен полностью как отдельный компонент ОПОП, так и сама ОПОП полностью.

4.3 При полной переработке компонента- новый компонент ОПОП разрабатывается заново, проходит необходимые процедуры рассмотрения и утверждения, и включается в состав действующей ОПОП, о чем на последнем листе ОПОП делается соответствующая запись.

4.4 При переработке самой ОПОП, заменяются необходимые разделы, изменения отражаются в листе изменений ОПОП, титульный лист остается без изменений. В случае необходимости переработки затрагивающей и титульный лист, разрабатывается новая ОПОП, рассматривается и утверждается на заседании ученого совета института, в листе изменений и дополнений отражается взамен которой она разработана и для какого года набора.,

## Приложение (пример составления ОПОП)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова  
- филиал ФГБОУ ВО «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАССМОТРЕНА:  
на заседании Ученого совета  
института, протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НИМИ ДГАУ  
\_\_\_\_\_ Михеев П.А.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки/ специальность**

---

*(указывается код и наименование направления подготовки /специальности)*

**Направленность / специализация**

---

*(указывается наименование направленности / специализации )*

Квалификация (степень)

**Бакалавр/специалист/магистр**  
(выбрать нужное)

Год начала подготовки

Новочеркасск  
20\_\_

## Содержание

1. Общая характеристика образовательной программы
2. Комплекс основных характеристик образования
  - 2.1 Объем образовательной программы,
  - 2.2 Содержание образовательной программы
    - 2.2.1 Направленность образовательной программы
    - 2.2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника
    - 2.2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника
    - 2.2.4 Область профессиональной деятельности выпускника
    - 2.2.5 Объекты профессиональной деятельности выпускника
  - 2.3 Планируемые результаты
    - 2.3.1 Планируемые результаты освоения по образовательной программы
    - 2.3.2 Планируемые результаты освоения по каждой дисциплине и практи-

ке

3. Организационно-педагогические условия и формы аттестации
  - 3.1 Организационно-педагогические условия
  - 3.2 Формы аттестации
  - 3.3 Учебный план
  - 3.4 Календарный учебный график
  - 3.5 Рабочие программы дисциплин
  - 3.6 Программы практик
  - 3.7 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации
  - 3.8 Оценочные материалы
  - 3.9 Методические материалы
  - 3.10 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лист регистрации изменений, дополнений в ОПОП

Приложения

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) уровня \_\_\_\_\_, реализуемая институтом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее - ФГОС ВО.).

ОПОП ВО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ реализуется в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте имени А.К. Кортунова - федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Донской государственный аграрный университет" (далее - Институт), лицензия на ведение образовательной деятельности № 1751 от 10 ноября 2015 г.

Нормативно-правовую базу ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Инструктивное письмо Минобрнауки России 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО № 296 от 30 марта 2015 г.) по направлению подготовки 20.04.02 «Природообустройство и водопользование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 296;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации 08 июля 2015 г. № 94-у);
- Положение о Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте имени А.К. Кортунова – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (рассмотрено Ученым советом ФГБОУ ВО Донской ГАУ 28 августа 2015г., протокол № 13; утверждено приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» от 01 сентября 2015 № 58-ОД)

Полный перечень документов, регулирующих образовательный процесс реализации ОПОП, представлен на официальном сайте НИМИ ДГАУ: <http://www.ngma.su/oi/docum/index.php>.

Обучение по программе осуществляется по очной и заочной формам. Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## 2. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ОБРАЗОВАНИЯ

### 2.1 Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы \_\_\_\_\_ с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы, осваиваемой обучающимся по очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц за учебный год. Объем программы \_\_\_\_\_ за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

### 2.2 Содержание образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО основная профессиональная образовательная программа \_\_\_\_\_ включает обязательную часть (базовую часть) и формируемую вузом часть (вариативную часть). Структурно ОПОП состоит из блоков: Б1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части; Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Б3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

**Блок 1.** «Дисциплины» включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

К дисциплинам базовой части относятся дисциплины: \_\_\_\_\_, установленные Институтом и направленные на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Содержание вариативной части данной ОПОП ВО формируется в соответствии с направленностью ОПОП ВО: в вариативную часть блока 1 включаются дисциплины, установленные Институтом и направленные на расширение и углубление компетенций.

**Блок 2** «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят следующие: учебная практика \_\_\_\_\_.

**Блок 3.** «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Содержание образовательной программы направлено на формирование у обучающихся определенного вида (видов) профессиональной деятельности выпускника, определяющие направленность образовательной программы, умеющего работать в определенной области, на объектах профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности.

#### 2.2.1 Направленность (профиль) образовательной программы

ОПОП ВО имеет направленность \_\_\_\_\_, характеризующую ее ориен-

тацию на конкретные знания и (или) виды деятельности, и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

В наименовании образовательной программы указано наименование направления подготовки и профиль (направленность) образовательной программы.

### 2.2.2 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника

ФГОС ВО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ определяет следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу \_\_\_\_\_:

✓  
...  
ОПОП ВО \_\_\_\_\_, реализуемая в Институте ориентирована, в качестве **основного** на \_\_\_\_\_ **вид деятельности**, а также на \_\_\_\_\_ **вид деятельности** выпускника, что определяет \_\_\_\_\_ аспект направленности образовательной программы.

### 2.2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*проектно-изыскательская деятельность (основной вид деятельности):*

- ...

*производственно-управленческая деятельность (дополнительный вид деятельности):*

- ...

### 2.2.4 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- ...

### 2.2.5 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО \_\_\_\_\_ по направлению подготовки \_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_ являются:

- ...

## 2.3 Планируемые результаты

### 2.3.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы

**Планируемые результаты освоения образовательной программы** - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом. Дополнительные компетенции обучающихся, институтом не устанавливались.

Полный состав обязательных общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций выпускника (для установленных ОПОП ВО видов деятельности, планируемые результаты по каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен ниже.

### Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО

Коды компетенций	Название компетенции	Планируемые результаты (этапы формирования компетенции)
ОК	<b>Общекультурные компетенции выпускника</b>	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Историю и тенденции развития науки и техники.</li> <li>Основы методологии научного познания в области мониторинга, оценки состояния и защиты окружающей среды.</li> </ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний.</li> <li>Самостоятельно обучаться новым методам исследований.</li> <li>Анализировать, синтезировать и критически резюмировать различную информацию.</li> </ul> <b>Навык:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Навыками использования научных результатов и известных научных методов и способов для решения новых научных и технических проблем.</li> <li>Способами адаптации к новым ситуациям, переоценки накопленного опыта.</li> </ul>
...	...	...

#### 2.3.2 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике

*Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике* - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы составлены на основе планируемые результаты освоения всей образовательной программы **приведены ниже в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).**

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1 Организационно-педагогические условия

При реализации образовательной программы организация обеспечивает выполнение следующих **организационных** условий:

- реализацию дисциплин посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Образовательная деятельность проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа - аудиторная, внеаудиторная, в том числе в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная и итоговая (государственная итоговая) аттестация, практика (и) проводятся в контактной форме и в форме самостоятельной работы.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам может включать в себя следующие виды занятий: лекции, семинары, практические и лабораторные, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, консультации и индивидуальную работу с обучающимися. Конкретные виды контактной работы при проведении учебных занятий указаны учебном плане и отражены в рабочей программе дисциплины.

На основании учебного плана, до начала периода обучения составляется расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, исключающее нерациональные затраты времени обучающихся.

Общий порядок организации образовательного процесса по образовательной программе по периодам обучения и каникул отражен в календарном учебном графике и учебном плане.

**Педагогические** условия представляют сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора. Основу профессорско-преподавательского состава составляют штатные преподаватели кафедр, имеющие значительный стаж педагогической деятельности, постоянно занимающиеся научно-исследовательской и учебно-методической работой. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников НИМИ ДГАУ.

Кроме штатных преподавателей на условиях гражданско-правового договора привлекаются ведущие ученые и специалисты других организаций, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса, осуществлять межвузовские и профессиональные связи. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 80 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 20 процентов.

Качество кадрового обеспечения образовательного процесса определяется не только наличием необходимых по количеству и профессиональному уровню преподавателей, но и систематическим повышением их квалификации, ростом педагогического мастерства. Научно-педагогические работники, участвующие в реализации программы, принимают участие в мероприятиях, направленных на совершенствование имеющихся и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, повышения профессионального уровня и профессионального развития.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за

период реализации программы в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, а также не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Общее руководство научным содержанием программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

С полными сведениями о научно-педагогических работниках, привлекаемых к реализации образовательной программы можно познакомиться на официальном сайте, в разделе "Сведения об образовательной организации", подразделе "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав" <http://www.ngma.su/sveden/employees/>.

### Сведения о профессорско-преподавательском обеспечении ОПОП ВО

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Значение сведений
1.	Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего числа научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу.	%	
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу.	%	
3.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу.	%	
4.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу.	%	

### 3.2 Формы аттестации

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрено проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций, текущего контроля знаний обучающихся.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) - это оценка совокупности знаний, умений, навыков, а также степени сформированности компетенций в объеме установленном рабочей программой по дисциплине в целом (практике) или по ее разделам. Главной целью промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета или экзамена по дисциплинам (модулям) и практикам, является установление соответствия уровня подготовки студента на разных этапах обучения требованиям образовательной программы и ФГОС ВО. К задачам промежуточной аттестации относится контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) в рамках изученных дисциплин и практик; оценка достижений студентов в процессе обучения с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий; обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

Промежуточная аттестация проводится посеместрово для обучающихся очной формы обучения и раз в год на зачетно-экзаменационной сессии, для обучающихся заочной формы обучения.

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется соответствующим локальным нормативным актом: <http://192.168.100.12/oi/docum/files/lok/Положение%20о%20промежуточной%20аттестации%20обучающихся%20по%20программам%20ВО.pdf>.

Для обучающихся очной формы обучения в институте проводится текущий контроль успеваемости в форме текущей аттестации. К текущей аттестации обучающихся относится проведение текущего и периодического контроля знаний обучающихся в процессе освоения образовательных программ, до проведения промежуточной аттестации в форме зачетно-экзаменационной сессии. Текущая аттестация в виде текущего и периодического контроля знаний обучающихся по очной форме обучения проводится в течении семестра до проведения промежуточной аттестации в форме зачетно-экзаменационной сессии. Текущая аттестация в виде текущего и периодического контроля знаний обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения проводится в течении учебно-экзаменационной сессии и в период подготовки к ней.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) (итоговая аттестация) проводится государственными (итоговыми) экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация по программе \_\_\_\_\_ проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Полный перечень форм промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам приведен учебном плане.

Основными формами текущего контроля является: отчет по лабораторной работе; защита реферата или расчетно-графической работы (РГР); устные ответы на семинарских (практических) занятиях; доклады, творческие и презентационные работы; контрольная работа по практическим заданиям. Основными формами промежуточного контроля является: тестирование; коллоквиум; защита курсовых проектов (работ) .

Порядок проведения текущего контроля регулируется соответствующим локальным нормативным актом: <http://192.168.100.12/oi/docum/lokalnye-normativnye-akty/Положение%20о%20текущем%20контроле%20НИМИ%202015.pdf>.

### 3.3 Учебный план

В учебном плане приведен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов

учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированные в разделе 6 ФГОС ВО.

Учебный план подготовки \_\_\_\_\_ по направлению подготовки \_\_\_\_\_ направленности «Мелиорация земель» составлен в соответствии с ФГОС ВО \_\_\_\_\_ и приведен в приложениях к ОПОП.

### **3.4 Календарный учебный график**

Календарный учебный график является обязательной частью настоящей ОПОП ВО. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

С учебным планом и календарным учебным графиком можно ознакомиться на официальном сайте института в разделе "Сведения об образовательной организации", подразделе "Образование".

### **3.5 Рабочие программы дисциплин**

Рабочая программа дисциплины включает в себя: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин на бумажном носителе хранятся на кафедре НИМИ ДГАУ.

Электронный версии рабочих программ дисциплин представлены в электронной информационно-образовательной среде института в разделе рабочие программы: <http://192.168.100.12/oi/obrazovanie/index.php>.

### **3.6 Программы практик**

В соответствии с ФГОС ВО образовательной программы «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обу-

чающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

**В Блок 2** «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят следующие:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Б2.У.1 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

**Вид**

**Тип**

**Способ проведения**

**Форма проведения**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и производственная преддипломная практика проводятся в Комплексной лаборатории мониторинга загрязнения окружающей среды МУП «Прогресс», Ростовском ЦГМС ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС», Министерстве природных ресурсов и экологии Ростовской области, на государственных унитарных предприятиях по очистке сточных вод.

Выездные практики обеспечены договорами Института со сторонними организациями.

Программы практик включают в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Утвержденные программы практик на бумажном носителе хранятся на кафедре «Экологические технологии природопользования» НИМИ ДГАУ.

Электронный версии программ практик представлены в электронной информационно-образовательной среде института в разделе рабочие программы: <http://192.168.100.12/oi/obrazovanie/index.php>.

### **3.7 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя перечень тем выносимых на итоговую аттестацию; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств; перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и др.

Утвержденные программы итоговой (государственной итоговой) на бумажном носителе хранятся на кафедре НИМИ ДГАУ.

Электронная версия программы итоговой (государственной итоговой) представлена в электронной информационно-образовательной среде института в разделе рабочие программы: <http://192.168.100.12/oi/obrazovanie/index.php>.

### 3.8 Оценочные материалы

Оценочные материалы ОПОП ВО представлены в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике**, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов, презентаций, докладов сценарии ролевых и деловых игр, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Фонды оценочных средств по дисциплине или практике входят в состав рабочих программ дисциплин и программ практик. Бумажные версии ФОС и контрольно-измерительных материалов к ним представлены в составе учебно-методического комплекса дисциплины или практики на соответствующей кафедре. Электронный версии программ практик представлены в электронной информационно-образовательной среде института в разделе рабочие программы: <http://192.168.100.12/oi/obrazovanie/index.php>.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При формировании ФОС по дисциплине обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по направлению подготовки;
- ОПОП и учебному плану направления подготовки;
- рабочей программе дисциплины;
- технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины и передается на экспертизу. ФОС промежуточной аттестации должен пройти внутреннюю экспертизу. Для ФОС итоговой аттестации проводится внешняя экспертиза.

В Институте созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных предприятий, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

**Фонд оценочных средств для государственной итоговой (итоговой) аттестации** включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические

материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств по ГИА входят в состав программы ГИА. Бумажные версии ФОС и контрольно-измерительных материалов к ним представлены в составе учебно-методического комплекса ГИА на выпускающей кафедре. Электронный версии программы ГИА представлены в электронной информационно-образовательной среде института в разделе рабочие программы: <http://192.168.100.12/oi/obrazovanie/index.php>.

### 3.9 Методические материалы

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, практикам и итоговой (государственной итоговой) аттестации основной образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне его. Полный перечень сторонних ЭБС актуальный на текущий учебный год приведен в приложении к ОПОП.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечная система обеспечивает одновременный доступ более 25 процентам обучающихся по программе \_\_\_\_\_.

Обучающимся обеспечен доступ, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляются.

Учебно-методические материалы, обеспечивающие освоение учебных дисциплин, включают: конспекты лекций, методические указания по выполнению лабораторных работ, методические указания по выполнению заданий (задач), выносимых на практические занятия, лабораторные практикумы, сборники задач, методические указания по выполнению рефератов, методические указания по производственным практикам, программу и методические указания к научно-исследовательской работе, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Перечень учебных и методических материалов, доступный обучающемуся в бумажном и электронном виде, необходимый для полного освоения дисциплины, практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведен в рабочей программе дисциплины, программе практики, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации. Список ежегодно обновляется и актуализируется.

Информация об обеспеченности ОПОП ВО учебно-методическими материалами представлена на официальном сайте <http://www.ngma.su/sveden/education/index.php>.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **3.10 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Условия организации обучения для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, существующими договорами на практики, а так же Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44/05вн), Положением о методике оценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2015).

В соответствии «Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагаются адаптированные программы обучения, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояния здоровья обучающихся этой категории. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, и т.п).

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об основной профессиональной образовательной программе**  
**высшего образования - программе подготовки бакалавров,**  
**специалистов, магистров**

Подписано в печать  
Объём

Тираж

Формат 60 × 84 <sup>1/</sup>16  
Заказ №

---

Отдел оперативной полиграфии НИМИ ФГОУ ВО Донской ГАУ,  
346428, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111